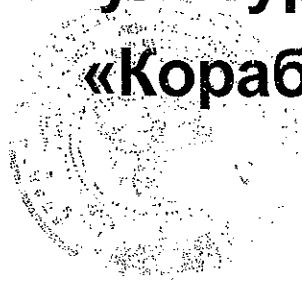


УТВЕРЖДЕН
Решением единственного учредителя
Решение № 1
от «03» мая 2024 года

УСТАВ

Благотворительного фонда содействия развитию культуры и искусства «Корабль»



Российская Федерация
г. Москва
2024г.

Получено управлением Министерства
Юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия в систему
о государственной
регистрации 28 МАЙ 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд содействия развитию культуры и искусства «Корабль» — унитарная некоммерческая организация, не имеющая членства, созданная для реализации целей, указанных в настоящем Уставе (именуемая в дальнейшем — «Фонд»).

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иным действующим в Российской Федерации законодательством и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд содействия развитию культуры и искусства «Корабль».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Корабль».

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Москва.

1.6. Фонд является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной на основе добровольного имущественного вноса, преследующей благотворительные, культурные, социальные и иные общественно полезные цели. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.7. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он направляется на реализацию уставных целей.

Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям. Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.8. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в учреждениях банков, в том числе и в иностранной валюте, круглую печать, штампы и бланки со своим полным наименованием на русском языке, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Фонд несет ответственность по своим обязательствам в пределах принадлежащего ему имущества, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.10. Фонд, реализуя правомочия собственника, осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.11. Фонд может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом.

Филиалы и представительства действуют от имени Фонда в соответствии с положениями о них, утвержденными Советом Фонда.

1.12. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Фонда являются формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов, других, не запрещенных законом поступлений, и использование этого имущества для осуществления благотворительной деятельности, направленной на развитие деятельности в сфере культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности.

2.2. Предметом деятельности Фонда является реализация предусмотренных настоящим

уставом целей путем осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом и отдельных категорий лиц.

2.3. Фонд для достижения своих уставных целей осуществляет следующую деятельность:

- социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальная реабилитация безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- осуществление благотворительных программ в поддержку начинающих артистов и художников;
- содействие и поддержка деятельности начинающих артистов и художников, в том числе организация концертов и гастрольных туров;
- благотворительная деятельность;
- оказание материальной и иной помощи артистам и художникам;
- оказание материальной и иной помощи физическим лицам и организациям, представляющим ценность для развития отечественного искусства;
- поддержка юных артистов, музыкальных коллективов и талантливых российских исполнителей, содействие в профессиональном обучении и организация бесплатных акций для детей и студенчества с целью привлечения новой молодой аудитории, а также благотворительные концерты для оказания адресной гуманитарной помощи нуждающимся и людям, попавшим в беду;
- приглашение исполнителей и деятелей культуры в провинцию/приглашение провинциальных исполнителей и деятелей культуры и изобразительного искусства в Москву для проведения культурных мероприятий;
- поддержка и организация культурных и образовательных проектов, направленных на сохранение культурного наследия и развитие традиций отечественной музыкальной культуры и образования, а также международное гуманитарное сотрудничество;
- благотворительные программы в области социальной реабилитации инвалидов, поддержка талантливых детей и молодежи с ограниченными возможностями, поддержка инклюзивной среды, предоставление возможности участвовать в концертах, представлениях, выставках детей и молодежи с ограниченными возможностями вместе со всеми без каких-либо ограничений;
- поиск и поддержка специалистов, артелей в области декоративно-прикладного искусства регионов России.

2.4. Виды деятельности, отнесенные законодательством к числу лицензируемых, Фонд вправе осуществлять с момента получения соответствующих лицензий.

2.5. Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления им приносящей доход деятельности (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах) не распределяется учредителю, а направляется на общественно полезные цели, ради которых Фонд создан.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

3.1. Учредителями Фонда могут быть полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.

3.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть учредителями Фонда, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

3.3. Не может быть учредителем Фонда:

3.3.1. иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято отрицательное решение о пребывании в Российской Федерации;

3.3.2. лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

3.3.3. общественное объединение или религиозная организация, деятельность которых приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности.

3.4. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

3.5. По решению учредителя/ей Фонда в состав учредителей могут быть приняты новые лица.

3.6. В случае выхода из Фонда единственного Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Фонда.

3.7. Учредитель Фонда может пользоваться его услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.8. Учредитель вправе:

- входить в органы управления Фонда;
- контролировать решения органов управления Фонда;
- предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение цели создания Фонда;
- контролировать целевое расходование денежных средств.

3.9. Обязанность учредителя:

- соблюдать требования Устава Фонда.

3.10. Прием нового учредителя в состав учредителей осуществляется действующим учредителем единогласным решением на основании поданного письменного заявления лица, желающего вступить в состав учредителей. Учредитель обязан рассмотреть заявление и принять решение о приеме в состав учредителей Фонда, либо об отказе в приеме в состав учредителей Фонда, в течение 30 дней с момента получения соответствующего заявления.

Иные вопросы, связанные с приемом учредителей, могут определяться внутренними документами Фонда.

3.11. При добровольном выходе, учредитель в письменном виде направляет в Фонд уведомление о выходе из состава учредителей Фонда. Права и обязанности учредителя Фонда в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить письменное уведомление об этом в Фонд в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

4. ЛИЦА, ОКАЗЫВАЮЩИЕ СОДЕЙСТВИЕ ФОНДУ

4.1. Полностью дееспособные граждане и юридические лица, за исключением случаев, специально предусмотренных действующим законодательством, могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

4.2. Лица, оказывающие содействие Фонду, в том числе учредители Фонда, имеют право:

- наравне с иными лицами получать консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям Фонда на условиях, определенных Уставом Фонда, действующим законодательством Российской Федерации, а также договорами;

- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;

- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав,

юридических и экономических возможностей;

- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

4.3. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;

- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

5.1. Органами Фонда являются:

- высший орган управления - Совет Фонда;

- исполнительный орган - Директор;

- надзорный орган - Попечительский Совет;

- контрольно-ревизионный орган - Ревизор.

СОВЕТ ФОНДА

5.2. Высшим органом управления Фонда является Совет Фонда. При учреждении Фонда Совет Фонда формируется учредителем. В дальнейшем Совет Фонда формируется действующим составом Совета. Совет Фонда не может состоять менее, чем из 3 (трех) членов. Срок полномочий членов Совета Фонда составляет 5 (пять) лет.

В составе Совета Фонда может быть не более одного работника его исполнительных органов.

Совет Фонда проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередное Заседание Совета может быть созвано по инициативе:

- Директора;

- Учредителя Фонда;

- любого члена Совета Фонда;

- любого члена Попечительского Совета Фонда.

5.3. К исключительной компетенции Совета Фонда относится:

5.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

5.3.2. Избрание Председателя Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

5.3.3. Назначение и досрочное прекращение полномочий исполнительного органа — директора;

5.3.4. Заключение контракта с директором (контракт с ним от имени Фонда подписывает Председатель Совета Фонда);

5.3.5. Формирование Попечительского совета Фонда в соответствии с Положением о Попечительском совете;

5.3.6. Утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

5.3.7. Принятие решений о создании Фондом юридических лиц и (или) об участии в них Фонда;

5.3.8. Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;

5.3.9. Изменение Устава Фонда;

5.3.10. Изменение состава Совета Фонда. Прием в состав Совета Фонда осуществляется на основании личного заявления инициатора;

5.3.11. Исключение из состава Совета Фонда. Осуществляется на основании личного заявления либо по истечению срока полномочий члена Совета Фонда по предложению Председателя Совета Фонда;

5.3.12. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством;

5.3.13. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

5.3.14. Создание временных и постоянных комиссий и рабочих групп, включая формирование их состава и утверждение положений/регламентов об их деятельности;

5.3.15. Избрание контрольно-ревизионного органа Фонда – Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;

5.3.16. Утверждение благотворительных программ Фонда, внесение изменений в благотворительные программы Фонда.

5.4. Заседание Совета Фонда правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

5.5. Совет Фонда принимает решения по всем вопросам квалифицированным большинством - в 2/3 голосов присутствующих на заседании.

5.6. Председатель Совета Фонда избирается из числа членов Совета Фонда сроком на 5 (пять) лет при формировании состава Совета.

5.7. К компетенции Председателя Совета Фонда относятся:

- руководство работой Совета Фонда;
- общее руководство деятельностью Фонда.

5.8. Директор обязан не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Совета письменно уведомить об этом каждого члена Совета. В извещении указывается дата, место, время проведения и повестка дня заседания Совета. Извещение передается членам Совета лично под роспись, либо высылается по почте ценным письмом с уведомлением о вручении.

Заседания Совета ведет Председатель, который избирается членами Совета. Председателем на заседании Совета может быть избран Директор Фонда.

Решения Совета оформляются Протоколом. Протокол заседания Совета составляется не позднее 3 дней после проведения заседания Совета. Протокол заседания Совета ведет секретарь. Протокол подписывается Председателем и секретарем.

Секретарь избирается на заседании Совета из числа членов Совета. При необходимости функции секретаря может осуществлять любой из работников Фонда.

ДИРЕКТОР

5.9. Руководство текущей деятельностью Фонда осуществляется директором. Директор назначается на должность Советом Фонда сроком на 5 (Пять) лет. Контракт с ним от имени Фонда подписывает Председатель Совета Фонда. Директор входит в состав Совета Фонда по должности. При учреждении Фонда Директор назначается учредителем.

5.10. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда и осуществляет непосредственное руководство деятельностью Фонда, в том числе:

- без доверенности действует от имени Фонда;
- представляет интересы Фонда в отношениях с российскими и иностранными юридическими лицами, и гражданами;
- заключает договоры, соглашения, выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и иные счета;
- издает приказы и распоряжения;
- утверждает штаты, должностные инструкции, правила внутреннего распорядка;
- в соответствии с трудовым законодательством принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда;
- распоряжается средствами Фонда в пределах утвержденной Советом Фонда сметы;
- назначает своих заместителей и главного бухгалтера;
- решает текущие вопросы планирования, финансирования, материально-технического снабжения, структурного формирования;
- разрабатывает ежегодную смету Фонда и передает ее на утверждение Совета Фонда;
- принимает от имени Фонда решения о предъявлении исков к юридическим и

физическим лицам;

- утверждает Положение о филиалах и представительствах;
- утверждает список благотворительных программ, финансируемых за счет благотворительных взносов;
- решает иные вопросы за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Совета Фонда;
- готовит отчеты для рассмотрения Попечительским Советом Фонда в соответствии с п. 5.15 Устава.

5.11. Сделки, связанные с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет более 150000 (Ста пятидесяти тысяч) рублей, Директор заключает только после получения письменного согласия Фонда на совершение такой сделки.

При совершении сделки, связанной с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет более 50000 (Пятидесяти тысяч) рублей, Директор обязан письменно уведомить Совет Фонда в течение 2 (двух) дней после совершения такой сделки.

5.12. В случае, если Директор или член Совета Фонда имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Советом Фонда.

5.13. Решения директора обязательны для всех сотрудников Фонда.

5.14. В случае досрочного прекращения полномочий директора Фонда до вступления в должность лица, назначенного директором Фонда, обязанности директора фонда исполняет Временно исполняющий обязанности директора, назначаемый Советом Фонда.

ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

5.15. Попечительский совет является надзорным органом, который формируется Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет и действует в соответствии с утвержденным директором Положением. Первичный состав Попечительского совета формируется учредителем Фонда.

Число членов Попечительского Совета не ограничивается, однако в составе должно быть не менее 2 (двух) членов.

5.16. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.17. Попечительский совет формируется из лиц, принимающих активное участие в реализации программ Фонда.

Включение в состав Попечительского Совета осуществляется на добровольной основе при наличии согласия физического лица работать в составе Попечительского Совета Фонда, подаваемого в письменном виде в Совет Фонда.

В состав Попечительского Совета не могут входить члены иных выборных органов Фонда.

Выход из состава Попечительского Совета является свободным и осуществляется на основании личного заявления члена Попечительского Совета, подаваемого в Совет Фонда.

5.18. Основными задачами деятельности Попечительского Совета Фонда является:

- осуществление надзора за соблюдением органами Фонда действующего законодательства российской Федерации;

- содействие становлению и развитию Фонда осуществление надзора за его деятельностью;

- внесение предложений по разработке программ и проектов Фонда.

5.19. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский Совет Фонда вправе:

- знакомиться со всеми документами, издаваемыми и утверждаемыми Директором Фонда;

- получать справки и разъяснения об любых должностных лиц Фонда по вопросам его деятельности;

- знакомиться с бухгалтерской отчетностью Фонда;

- вносить на рассмотрение других органов Фонда любые вопросы, относящиеся к их компетенции.

5.20. Председатель Попечительского Совета избирается на заседаниях Попечительского совета сроком на 5 (пять) лет.

5.21. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.22. Заседание Попечительского Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

5.23. Решения Попечительского Совета принимаются открытым голосованием квалифицированным большинством, не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов Попечительского Совета.

5.24. В случае неучастия члена Попечительского Совета в деятельности Попечительского Совета течение более чем одного года, он может быть исключен из состава Попечительского Совета решением Совета Фонда.

РЕВИЗОР

5.25. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор, избираемый Советом Фонда. Ревизором может быть избран как работник Фонда, так и лицо, не являющееся работником Фонда. Ревизор избирается сроком на 5 (пять) лет Советом Фонда. При учреждении Фонда Ревизор назначается учредителем.

5.26. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже одного раза в год.

5.27. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

5.28. Ревизор представляет результаты проверок Совету Фонда.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ФОНДА

6.1. Имущество Фонда формируются за счет:

- регулярных и единовременных поступлений от учредителя(-ей);

- благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

- доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности;

- доходов от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

- доходов, получаемых от использования собственности Фонда;

- труда добровольцев;
- других, не запрещенных действующим законодательством поступлений.

6.2. Фонд может иметь в собственности в соответствии с действующим законодательством РФ земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности.

6.3. Средства Фонда, включая доходы от деятельности Фонда, расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом, и не могут распределяться между его учредителем(ями).

6.4. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

6.5. Фонд в ходе реализации благотворительной программы вправе включать в смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливать этапы и сроки ее реализации.

6.6. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

6.7. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

6.8. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и других формах) учредителю Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

6.9. Фонд в установленном порядке формирует установленную законодательством РФ отчетность и ежегодно публикует отчет об использовании своего имущества.

6.10. Фонд обязан ежегодно проводить аудит.

6.11. Фонд в установленном порядке представляет в уполномоченные органы предусмотренные законодательством Российской Федерации налоговую и иные виды отчетности, касающейся деятельности Фонда:

- финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающей соблюдение требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» по использованию имущества и расходованию средств Фондом;

- персональном составе исполнительного органа Фонда;

- составе и содержании благотворительных программ Фонда (перечень и описание указанных программ);

- содержании и результатах деятельности Фонда.

Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Фонда, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.

Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

6.12. Документы Фонда о его деятельности хранятся в Фонде по месту его нахождения.

6.13. Фонд действует в соответствии с настоящим уставом.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

7.1. Решения о внесении изменений в настоящий Устав принимаются Советом Фонда в соответствии с Уставом Фонда.

7.2. Изменения в Устав Фонда в установленном законом порядке подлежат государственной регистрации и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

8. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА

8.1. Ликвидация Фонда осуществляется только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;
- фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

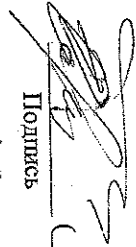
8.2. В случае ликвидации Фонда Совет Фонда образует ликвидационную комиссию, которая принимает на себя все полномочия по управлению делами Фонда.

8.3. При ликвидации имущество, полученное Фондом в безвозмездное пользование или аренду, возвращается его законным владельцам, а имущество, принадлежащее Фонду на праве собственности, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в соответствии с Уставом Фонда, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Советом Фонда или уходит в доход государства.

8.4. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.5. Документы по личному составу Фонда передаются на государственное хранение в установленном законом порядке.

Пронумеровано и прошнуровано
№ 12222222) стр.

Заявитель  (Зоруня Е.В.)
Подпись Ф.И.О.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 20 Май 2024

Решение о государственной регистрации
Благотворительного фонда содействия развитию культуры
и искусства «Корабль», принято Главным управлением
Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
28 мая 2024 г. (учетный номер 7714018776).

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц 04 июня 2024 г.
за основным государственным регистрационным номером
1247700410319.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«06» июня 2024 г.